เอกสารแนบที่ 2.23

ตัวอย่างรายงานการประชุมของคณะกรรมการความปลอดภัย

อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2565

SCGP

แผนการประชุมและตรวจความปลอดภัย ประจำปี 2565

โดยคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.)
บริษัทฟินิคซ พัลพ แอนด์ เพเพอร์ จำกัด (มหาชน)

กำหนดการประชุมประจำเดือน	กำหนดวันดำเนินการ												หมายเหตุ
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
	พฤ.	ศ.	จ.	อ.	ศ.	จ.	อ.	ศ.	จ.	พฤ.	จ.	จ.	
ตรวจความปลอดภัยในพื้นที่													
1. Paper Production Department	20							19					
2. Pulp Production Department		18							19				
3. Energy Department			21							20			
4. Maintenance Department				19							21		
5. CSR and Environmental Management Department					20							19	
6. HR and General Administration Department						20							
7. Product Reliability and Emerging Product & Value Chain Integration							19						

ผู้จัดทำ	ผู้อนุมัติ
พัชราพรรณ ส.	
(นางสาวพัชราพรรณ สุวรรณธาดา)	(นายสม ณรงค์ฤกษ์นาวิน)
กรรมการและเลขานุการ คปอ.	ประธานคณะกรรมการ คปอ.

สำเนาเรียน : กรรมการผู้จัดการ
: ผู้จัดการส่วน/ประธานคณะอนุกรรมการฯ
: คณะกรรมการความปลอดภัยฯ
: เลขาคณะอนุกรรมการความปลอดภัยในระดับส่วน

รายงานการประชุม และ Action Item **เดือนสิงหาคม** 2022

NO.	Action Item	PIC
1	พิจารณาหาวิธีการ**ลด** volume **ไปที่** Emergency pond	Energy Department
2	**สื่อสารการออก** WR จาก SafeSave ในที่ประชุม Planning scheduling	All Process & Maintenance
3	**สื่อสารสร้างจิตสำนึก กรณีที่พบน้ำมันหรือจรบีรั่วไหล** ให้เร่ง action แก้ไขทันที และการวางภาชนะบรรจุสารเคมีในพื้นที่ต่างๆ ต้องอยู่ในถาดหรือภาชนะรองรับเท่านั้น	All Process & Maintenance
4	สื่อสารประชาสัมพันธ์**ไม่ให้ทำการชักปลั๊ก หรือใช้งานร่วมกับอุปกรณ์ฉุกเฉิน**	Administration Section All Process & Maintenance
5	หารือนอกรอบ**พิจารณาการติดตั้ง** CCTV ร่วมกับซ่อมไฟฟ้าแต่ละพื้นที่	ซ่อมไฟฟ้า, Safety, Admin
6	**ติดตาม** line walk **ได้แก่** - บันไดขึ้นถัง สภาพชำรุด และไม่มีโทร่งหลัง (Effluent Treatment Section) - สภาพถังที่มีการผุกร่อน (Chemical Production Section) - พิจารณาความปลอดภัยงานเก็บตัวอย่าง (Chemical Production Section)	Effluent Treatment Section Chemical Production Section
7	**อัพเดทการแก้ไขงานกรีดแกนกระดาษ**	Converting Product Section Paper Maintenance
8	**อัพเดทข้อมูล** AED	HR Shared Services Section
ติดตามภายใน อนุฯ คปอ ประจำส่วน		
1	Maintenance Department '- เคลีย Machinery yard ภายในสิ้นปี 2565	Maintenance Department
2	Pulp Production Department - สรุปจำนวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นให้ตรงกับของโรงงาน - ปรับแผน และสรุปผลกิจกรรมการมีส่วนร่วมให้ถูกต้อง - พิจารณาการซ่อมแผนฉุกเฉินให้มีประสิทธิภาพ	Pulp Production Department
3	CSR and Environmental Management Department - วิธีการเก็บตัวอย่างน้ำที่ปลอดภัย - เพิ่มสรุป line walk ของส่วน	CSR and Environmental Management Department
มติที่ประชุม		

PPPC Safety

COMMITTEE MEETING

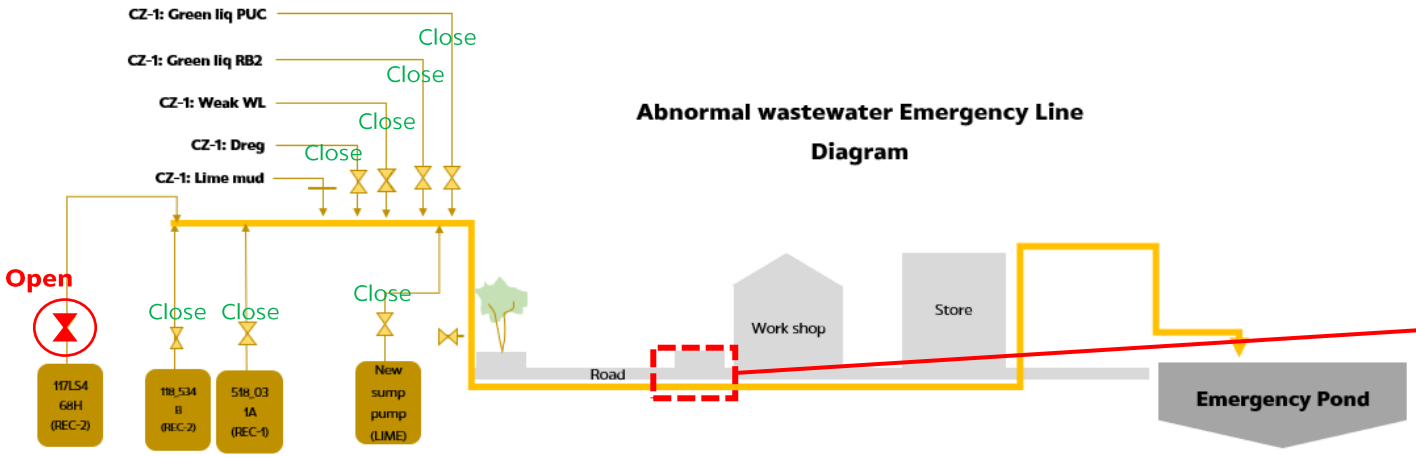
Aug 2022

รายงานเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ (High Potential Near Miss)

FB : PPPC

กรณี : **สารเคมีพุ่งขณะทำงานซ่อม Emergency line**
สถานที่ : ข้าง Workshop TB2 **แผนก** : Effluent Treatment Section **ส่วน** : CSR and Environmental Management Department **บริษัท** : PPPC
วันที่ : 20 กรกฎาคม 2565 **เวลา** : **10.00 น.**
ผู้บาดเจ็บ : ไม่มีผู้ได้รับบาดเจ็บ
รายละเอียด: งานซ่อมท่อ EM line หลังจากหัวหน้ากะ EFTR ได้แจ้งให้ทุกหน่วยงาน หยุดระบบการส่ง abnormal wastewater เข้าระบบท่อส่งนี้แล้ว จึงได้ให้ช่างทำการตัดท่อเพื่อเป็นการ Drain น้ำเสียที่ค้างในระบบท่อ (ไม่มี valve drain) เมื่อหยุดไหลจึงเตรียมที่จะตัดเพื่อทำการซ่อมต่อไป ขณะนั้นเองก็มีน้ำสารเคมี พุ่งออกมาจากจุดที่ตัดไว้ พนักงานที่ทำการซ่อมจึงได้ถอยหลบออกมาทัน ทำให้ไม่มีผู้ได้รับบาดเจ็บ
<u>จากการตรวจสอบ</u> มีระบบน้ำเสีย GL จาก sump RB2 ที่เปิดเข้าระบบ emergency line และระบบ sump pump จะทำงาน auto level (ปกติระบบนี้จะปั๊มไปที่ WBL tank)

ภาพประกอบ/ แผนผังพื้นที่เกิดเหตุ/ ภาพแสดงการเกิดเหตุ/ ลักษณะการบาดเจ็บ



ทำไมถึงเกิดอุบัติเหตุขึ้น : สาเหตุของอุบัติเหตุ	มาตรการแก้ไข-ป้องกัน	Due date	PIC
Unsafe Action : ตัดแยกแหล่งพลังงานไม่ครบถ้วน และการสื่อสาร ไม่ครบถ้วน	1. กำหนดผู้รับผิดชอบพื้นที่ common 2. จัดทำ Diagram และขยายผลจัดทำ line break diagram พื้นที่ common 3. กำหนด Center เก็บแบบ Diagram 4. ต้องตรวจสอบ confirm ตาม diagram และทำ LOTO ก่อนเริ่มงานทุกครั้ง 5. ยกท่อที่อยู่ใต้ดินขึ้น rack (ท่อ Emergency, Mill water)	Done Done Done Done หารือ Option	EFTR Energy – พี่ธี EFTR. EFTR MN --พี่ทิว

กำหนดการประชุม คปอ. เดือนสิงหาคม 2565

เวลา	วาระ		ผู้รับผิดชอบ
08.00 – 10.30 น. (1.5 hr)	**วาระที่ 1**	**เรื่องสืบเนื่อง**	
	1	**Action Item** จากประชุมเดือนที่ผ่านมา + line walk (คปอ. & Mill director)	Safety Officer
	2	**Accident report in July 2022** & ติดตามมาตรการแก้ไขป้องกันอุบัติเหตุ	แผนกที่เกิดอุบัติเหตุ
	3	**กฎหมายด้านอาชีวอนามัยฯ ใหม่ (ไม่มีกฎหมายใหม่)**	Safety Officer
	4	**PPPC Emergency drill 2021**	Safety Officer
	5	**ความพร้อมของอุปกรณ์ความปลอดภัย**ตามที่กฎหมายกำหนด	Administration Section / Safety Officer
	6	Occupational Health	HR Shared Services Section
	7	**ขยายผลมาตรการติดตั้ง/แก้ไขการ์ดที่ชำรุด** (Learning case : TPC-WS)	คณะกรรมการฯ
	8	**ขยายผลมาตรการป้องกัน และระงับอัคคีภัย** (Learning case : TCP-PB)	Safety Officer
	9	การปรับปรุงสายล่อฟ้า	Energy & Environment Maintenance
10.30 - 11.00 น. (0.5 hr)	**วาระที่ 2**	**เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**	
	1	**Safety Activity** by Committee (ตัวแทน คปอ.)	คณะกรรมการฯ
	2	**พบการฝ่าฝืนกฎ LSR เรื่องแอลกอฮอล์ในเขตปฏิบัติการโรงงาน**	คณะกรรมการฯ
	วาระที่ 3	**เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**	
	1	ตรวจประเมิน ISO 45001	
11.00 – 12.00 น. ส่วนละ 5-10 นาที	**วาระ 4**	**Safety Sub Committee / SCG Safety Committee**	
	1	Transportation Safety Committee	Transportation Committee
	2	Road Safety Committee	HR and Administration Department
	3	Safety Performance of Department ○ Pulp Production Department ○ CSR and Environmental Management Department ○ Product Reliability and Emerging Product	Department Manager

วาระที่ 1 เรื่องสืบเนื่อง

ACTION ITEM จากประชุมเดือนที่ผ่านมา

Jun’2022 Action Item 12 เรื่อง

- **Done 2 item**
- **On Progress 10 item**

เรื่องสืบเนื่องการประชุมที่ผ่านมา

○ **July'2022 Action Item 12 เรื่อง**

NO.	Action Item	PIC	Status	Detail
1	**จัดทำ WI การจัดเก็บข้อมูลตาม PDPA**	Productivity Improvement Section	On Progress	• นัดหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่มีการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมด เพื่อสรุปจัดทำ WI
2	**สื่อสารและเซ็นต์รับทราบสิทธิหน้าที่ตาม พรบ.ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554**	HR and General Administration Department / Safety	On Progress	• ทบทวนการเซ็นต์รับทราบสิทธิหน้าที่ พร้อมกับ LSR (ที่เพิ่มเติมเรื่องกระท่อม และกัญชา)
3	**มาตรการแนวทางปฏิบัติ พืชกระท่อม กัญชาและกัญชง** 5.1 สื่อสารรณรงค์ให้พนักงาน และคู่ธุรกิจได้รับทราบ 5.2 พูดคุยกับร้านค้าหน้าโรงงาน 5.3 ทบทวนสัญญาตู้เครื่องดื่มในโรงงาน	HR and General Administration Department	Done	1. สื่อสารให้พนักงานทราบผ่าน E mail / Line walk / การประชุมคณะอนุฯ 2. กรณีร้านหน้าโรงงาน ได้เข้าไปขอความร่วมมือนำป้ายออกเรียบร้อยแล้ว 3. กรณีตู้กดเครื่องดื่ม ได้แจ้งให้เจ้าของตู้ทราบแล้ว ส่วนสัญญากำลังทบทวนอยู่ 1 สัญญาของ 108 shop ส่วน T.G. Vending ยังไม่หมดสัญญา
4	**ทบทวนการอบรมดับเพลิงขั้นต้นของคู่ธุรกิจ ให้ครบถ้วนตามกฎหมาย 40%**	Factory Sourcing Section Safety	On Progress	**คู่ธุรกิจรายสัญญาประจำ ที่ยังไม่เข้าร่วมอบรม** **Sep'22** 1. บริษัท.สิบสอง สิบสอง สี่สิบแปด (Sep'22) 2. หจก. เค อาร์ อาร์ ทรานสปอร์ต (Sep'22) **จัดรอบ 2 (week 1,2 Sep'22)** 1. บริษัท เวสท์โคสท์ เอ็นจิเนียริ 2. หจก.ศศิธร 3. หจก.ชัยเจริญ

SCGP

เรื่องสืบเนื่องการประชุมที่ผ่านมา

○ **July'2022 Action Item 12 เรื่อง**

NO.	Action Item	PIC	Status	Detail
5	**ปรับปรุงการ์ด** 3.1 ติดตั้งแก้ไขการ์ดที่มีความจำเป็นต้องเปิดอยู่ จำนวน 8 จุด ภายใน 1 เดือน 3.2 รวบรวมจำนวนการ์ดที่ยังไม่ได้แก้ไข กรณีที่ชำรุดหรือไม่มี	Raw Material & Wood Handling Section Pulp Sheet Drying Section All Section	**On Progress**	• รายงานในวาระสืบเนื่องขยายผลอุบัติเหตุ
6	**ปิดกั้นพื้นที่ไม่ให้ผู้เกี่ยวข้องเข้า ช่องต่างๆ ของ Chemical Plant**	Chemical Production Section	**On Progress**	 ➢ รั้วด้านหน้าแผนก -> กำลังดำเนินการ ➢ ประตูทางด้าน Workshop Mech. ดำเนินการล็อคกุญแจทั้งสองประตู

SCGP

เรื่องสืบเนื่องการประชุมที่ผ่านมา

○ **July'2022 Action Item 12 เรื่อง**

NO.	Action Item	PIC	Status	Detail
7	**Confirm ค่าใช้จ่ายเรื่องสายล่อฟ้ากับ Supplier และ Check กับโรงงานอื่น**	Energy & Environment Maintenance	On Progress	• อยู่ระหว่างหา supplier เพื่อประเมินราคาให้ละเอียดมากขึ้น • เทียบการประเมินราคาของโรงงานอื่น ▪ TPC-BP (โรงกระดาษ) : 10 MB ▪ TPC-BP (โรงเยื่อ) : 26 MB ▪ TPC-WS : 8 MB ▪ SNP : 3 MB
8	**ทบทวนและสื่อสารให้มีการออก MN Prefix-YT เพื่อปรับปรุงแก้ไข Site inspection**	Maintenance Department	Done	

SCGP

เรื่องสืบเนื่องการประชุมที่ผ่านมา

○ **July'2022 Action Item 12 เรื่อง**

NO.	Action Item	PIC	Status	Detail
9	**เร่งแก้ไข Pipe reck ที่ชำรุด บริเวณโรงเยื่อ ข้าง Digester**	Pulp Maintenance	On Progress	

Pulp Production Department

ลำดับ	รายละเอียด	แผนการแก้ไข / ข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจสอบ	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ	รูปภาพอ้างอิง	รูปภาพหลังการแก้ไข
10	เสา/เหล็กรองรับท่อเคมีต่างๆ ผุกร่อน ถ้ามถังเคมี	เปลี่ยน/เสริมเหล็ก หรือซ่อมรอยผุกร่อน ให้มั่นคงแข็งแรง	Chemical Production Sectio	สาโรช เกวัญจุติวงศ์ / อัฐพล สุวรรณไตรย์			
19	เสารองรับท่อ สายไฟ หน้าไฮเกลเตอร์ 1 ,2 ผุกร่อน	ซ่อมแซมฐาน เสริมเหล็ก/เปลี่ยน	Pulp Production Section	อัฐพล สุวรรณไตรย์			
21	เสาเหล็กรองรับท่อสารเคมี และสายไฟต่างๆ ระหว่างโรงเยื่อ 1 และอาคาร DeOxigen ผุกร่อน	ซ่อมแซมฐาน เสริมเหล็ก/เปลี่ยน	Pulp Production Section	อัฐพล สุวรรณไตรย์			

SCGP

เรื่องสืบเนื่องการประชุมที่ผ่านมา

○ **July'2022 Action Item 12 เรื่อง**

NO.	Action Item	PIC	Status	Detail
10	พิจารณาการตรวจสอบรังสีที่รั่วไหล	Pulp Electrical Maintenance Section	On Progress	

- Radiation sensor leak

Before

Check radiation sensor Digester 4 top 30-50uS/hr
More than standard (20uS/hr) shield leak

After

1.Take radiation tank cover reading value 4 uS/hr
2.PO to change shield delivery August 2022

ผลวิเคราะห์ Film badge ติดที่ตัวบุคคล (S เกณฑ์ปกติ)

สำนักรังสีและเครื่องมือแพทย์ ได้รับการรับรองความ
กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ สามารถตามมาตรฐาน
88/7 หมู่ที่ 4 ซ.ติวานนท์14 ถ.ติวานนท์ ต.ตลาดขวัญ อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000 ISO/IEC 17025
โทร 0 2589 9850-5 ต่อ 99644, 99648 และ 99851-3 และ 08 0048 7546 โทรสาร 0 2951 0000 ต่อ 98209

รายงานปริมาณรังสีบุคคล (ต่อ)

ลำดับ-รายชื่อ	ปริมาณรังสี (ไมโครซีเวิร์ต) Hp(10)	Hp(0.07)	Hp(3)	ปี/เดือน ที่ใช้	เลขวิเคราะห์	อวัยวะที่ติด	เกณฑ์
22. ดิเรก ทวีผล	1	1	1	65/05	0465237560	ลำตัว	S
23. ดิเรก ทวีผล	1	1	1	65/06	0465237561	ลำตัว	S
24. ดิเรก ทวีผล	1	1	1	65/07	0465237562	ลำตัว	S
25. ดิเรก ธีระกุลพีศุทธิ์	1	1	1	65/02	0465237563	ลำตัว	S
26. ดิเรก ธีระกุลพีศุทธิ์	1	1	1	65/03	0465237564	ลำตัว	S
27. ดิเรก ธีระกุลพีศุทธิ์	1	1	1	65/04	0465237565	ลำตัว	S
28. ดิเรก ธีระกุลพีศุทธิ์	1	1	1	65/05	0465237566	ลำตัว	S
29. ดิเรก ธีระกุลพีศุทธิ์	1	1	1	65/06	0465237567	ลำตัว	S
30. ดิเรก ธีระกุลพีศุทธิ์	1	1	1	65/07	0465237568	ลำตัว	S
31. นภลล ดาบบัง	1	1	1	65/02	0465237569	ลำตัว	S
32. นภลล ดาบบัง	1	1	1	65/03	0465237570	ลำตัว	S
33. นภลล ดาบบัง	1	1	1	65/04	0465237571	ลำตัว	S
34. นภลล ดาบบัง	1	1	1	65/05	0465237572	ลำตัว	S
35. นภลล ดาบบัง	1	1	1	65/06	0465237573	ลำตัว	S
36. นภลล ดาบบัง	1	1	1	65/07	0465237574	ลำตัว	S
37. นิกร เหล็กสี	1	1	1	65/02	0465237575	ลำตัว	S
38. นิกร เหล็กสี	1	1	1	65/03	0465237576	ลำตัว	S

SCGP

เรื่องสืบเนื่องการประชุมที่ผ่านมา

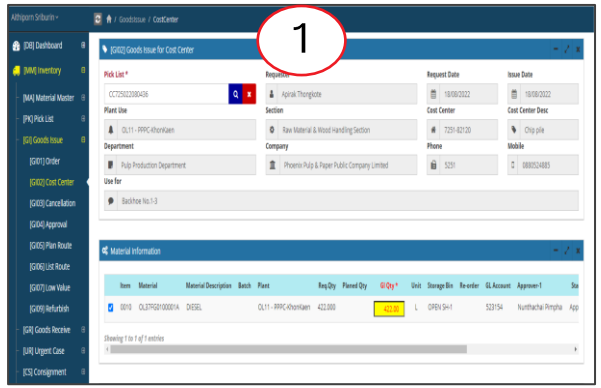
○ **July'2022 Action Item 12 เรื่อง**

NO.	Action Item	PIC	Status	Detail
11	**รวบรวมจุดที่มีการรั่วไหลของน้ำมัน จรบี ที่ลงระบบบำบัด ซ่อมรวบรวม**	Maintenance Department	**On Progress**	• มีการรวบรวมข้อมูลเมื่อพบการรั่วไหล
12	**ศึกษาการ Identify และระบบควบคุมการเบิกจ่ายน้ำมัน**	General Store Section	**On Progress**	

SCGP

ขั้นตอนการเติมน้ำมัน DIESEL

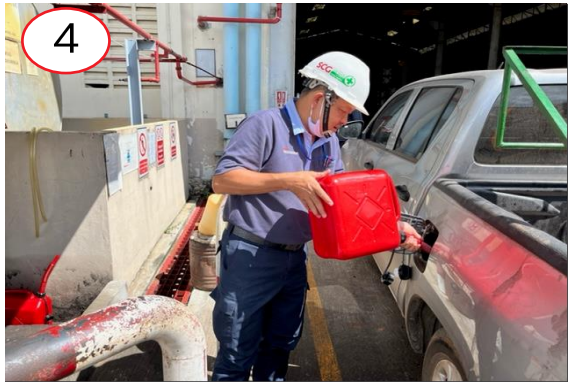
1.ผู้ใช้งานทำรายการเบิกและอนุมัติในระบบ E-Store



2.พนักงานแผนกคลังพัสดุเปิดกุญแจตู้จ่ายน้ำมัน

3.พนักงานตวงน้ำมันใส่ถัง 10 ลิตร

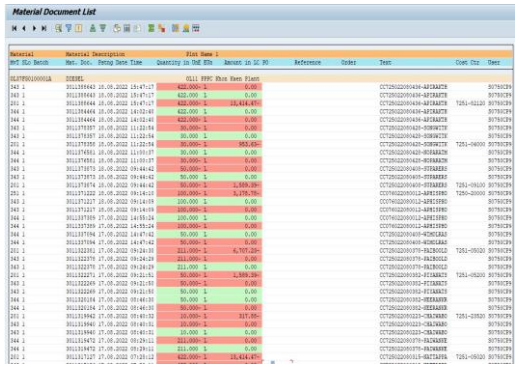
4.พนักงานเติมน้ำมันตามจำนวนที่เบิก

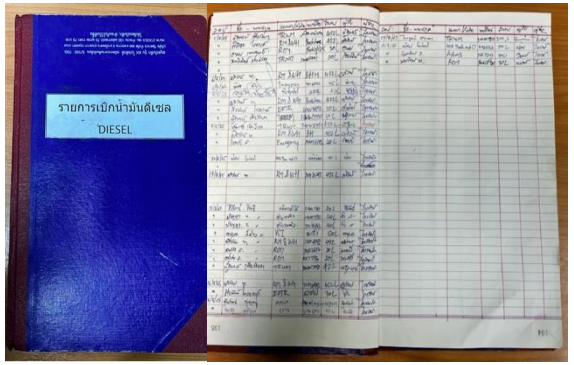


ปัจจุบันกำลังศึกษาอมูลตู้น้ำมันใช้การ์ดระบบบันทึกข้อมูลการใช้งานอัตโนมัติและสรุปการใช้งาน แยกออกเป็น
-รายงานการใช้งานประจำวัน
-รายงายใช้งานประจำเดือน
-ควบคุมการใช้งานด้วยระบบคีร์การ์ด บันทึกเลขทะเบียนรถลงคีร์การ์ดเพื่อควบคุมการใช้งาน ใช้คีร์การ์ดได้ไม่จำกัดจำนวน เพื่อเปรียบเทียบข้อมูล SAP และ จากตู้จ่าย

จัดทำรายงานสรุปการเบิกรายแผนก ในไฟล์ Excel รายงานในที่ประชุม monthly ต่อ ผจส. บำรุงรักษา

จะรายงานของเดือน สค.65 เป็นเดือนแรก



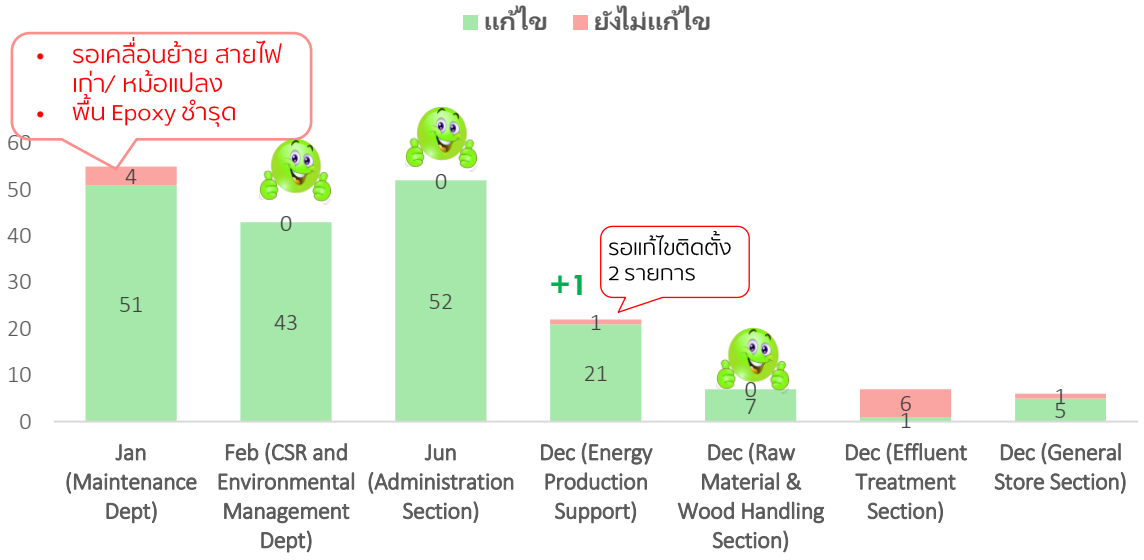


ลงบันทึกประจำวันรายการเบิกน้ำมันในระบบ SAPและ Log book

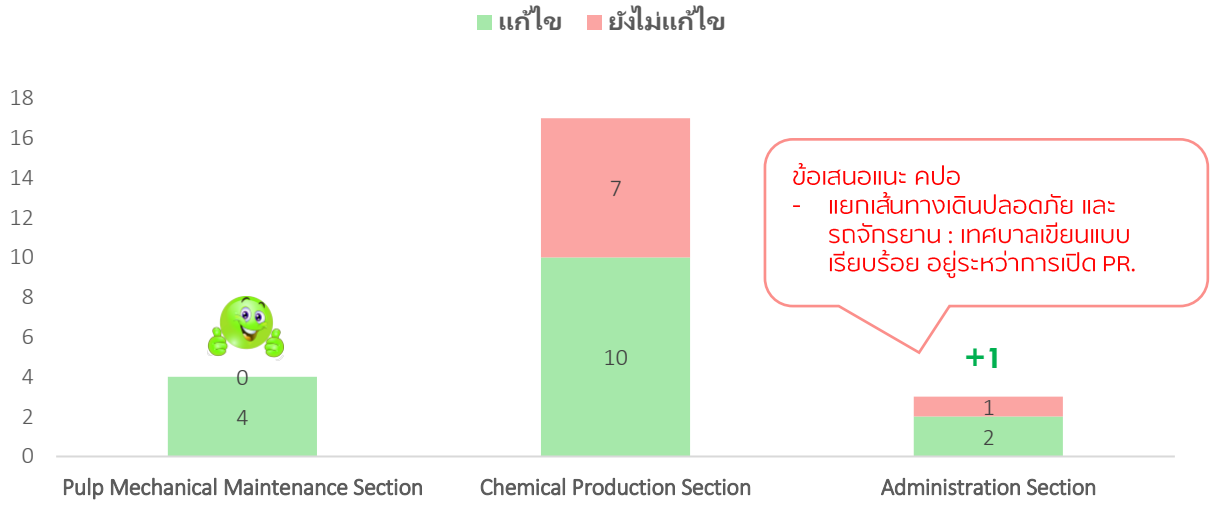
Safety Committee Line Walk

ปี	Finding	Improvement	%Improvement	Detail
2020	514	513	99%	รื้อ ETP2 Cooling Tower
2021	192	179 **(+1)**	93%	ตามกราฟ
2022	24	16 **(+1)**	62%	ตามกราฟ
รวม	**730**	**706**	**96%**	

Y 2021



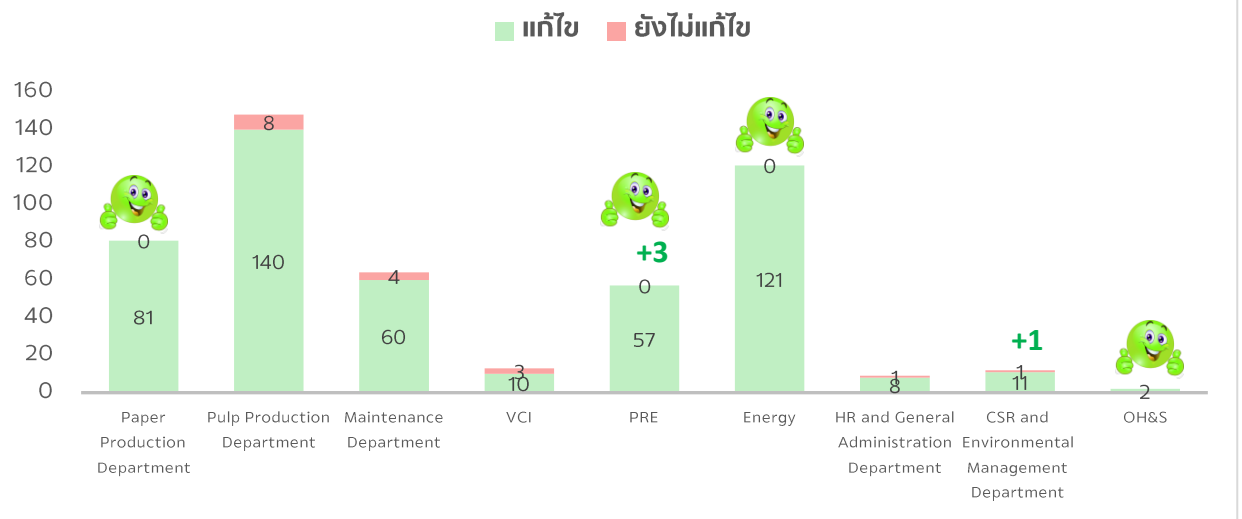
Y 2022



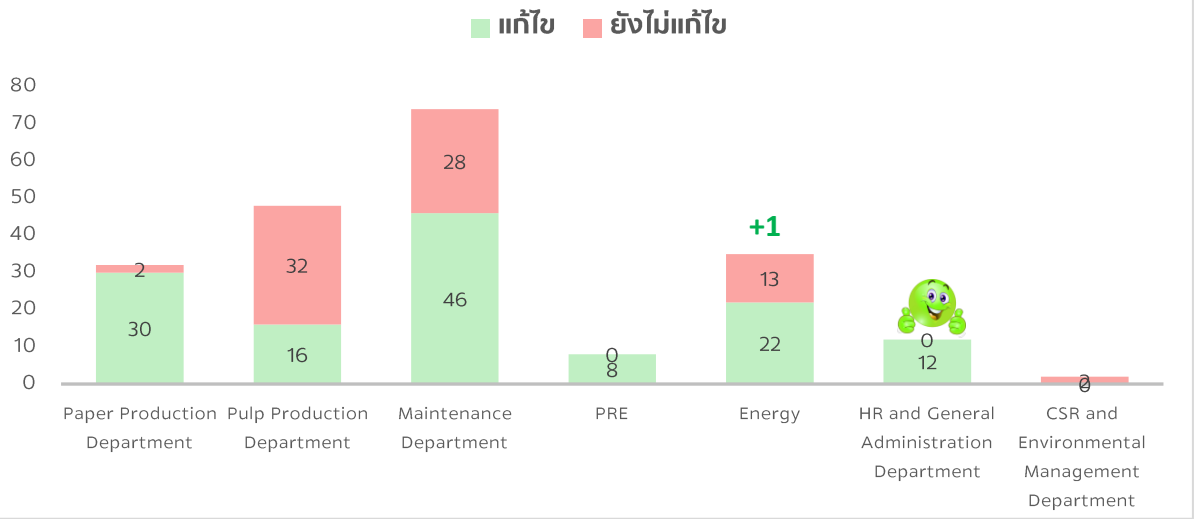
Mill Director line walk

ปี	Finding (item)	Improvement (item)	%Improvement
2021	508	**490 (+4)**	**96%** ↑
2022 • ห้องไฟฟ้า 69 item • งาน Shutdown 49 item • Prepare COO line walk 93 Item	211	**113 (+1)**	**54%** ↑
รวม	**719**	**599**	**83%**

Y 2021



Y 2022



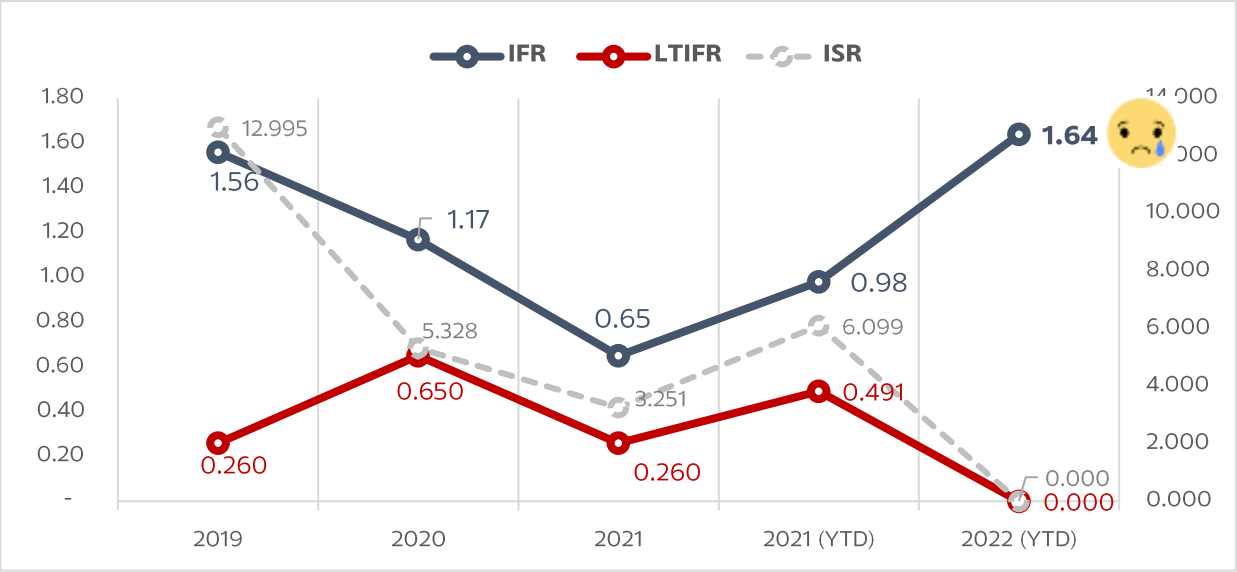
วาระที่ 1 เรื่องสืบเนื่อง

สถิติอุบัติเหตุ และ
ติดตามมาตรการแก้ไขป้องกันอุบัติเหตุ

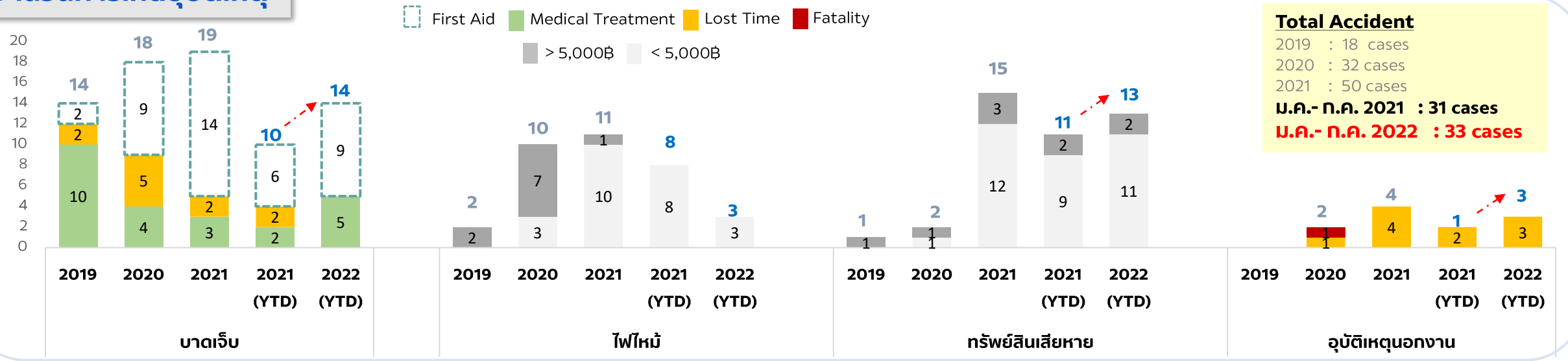
PPPC Accident Statistics Jan-July 2022

	Target	Actual
Fatality (ขั้นเสียชีวิต)	0 Case	0 Case
LTIFR อัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน	0.00	0.00
IFR อัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นรักษาพยาบาลขึ้นไป	0.00	1.64 ⬆
Plant Isolation	0 Case	2 Case
Fire (>5,000 บาท)	0 Case	0 Case

สถิติการเกิดอุบัติเหตุปี 2019 - 2022



จำนวนการเกิดอุบัติเหตุ

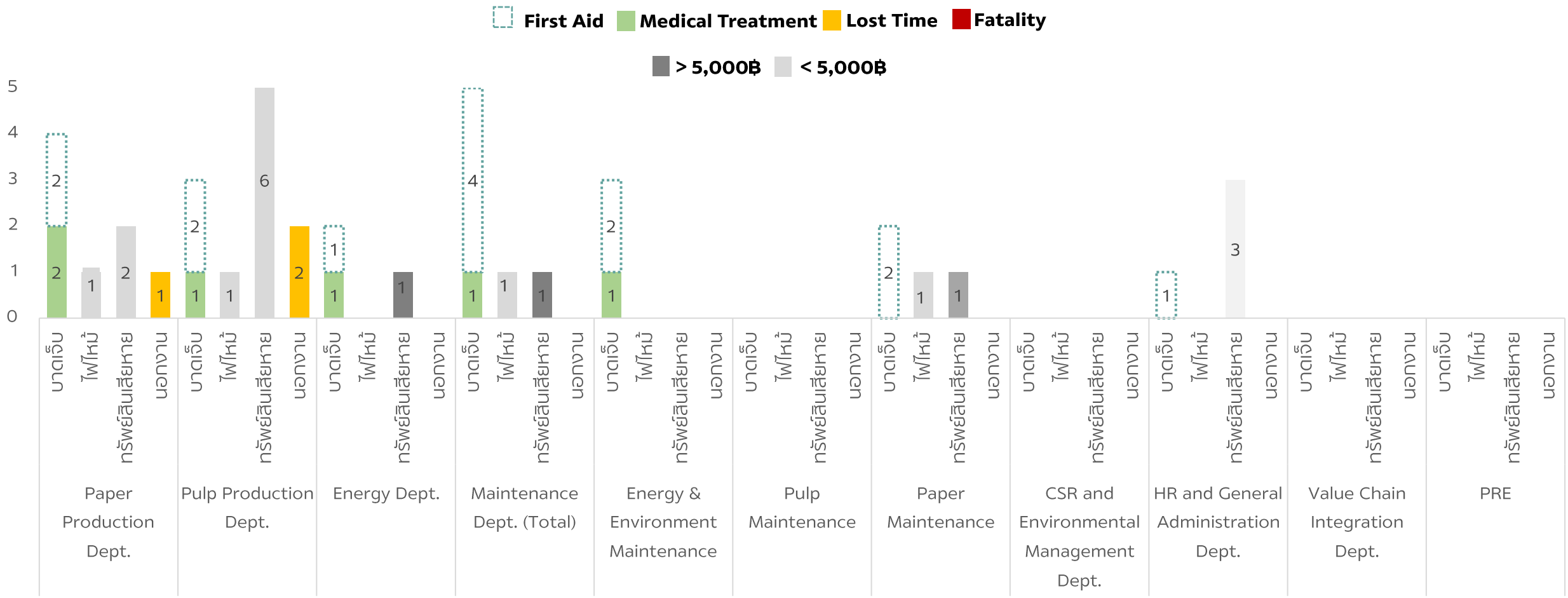


Total Accident

2019 : 18 cases
2020 : 32 cases
2021 : 50 cases
ม.ค.- ก.ค. 2021 : 31 cases
ม.ค.- ก.ค. 2022 : 33 cases

CONFIDENTIAL
SCGP

จำนวนอุบัติเหตุเดือน ม.ค. – ก.ค. 2565 (แยกตามส่วน)



จำนวนอุบัติเหตุ รวม 33 cases	**8**	**12**	**3**	**7** (Total MN)	**3**	0	**4**	0	**4** (เคสร่วม)	0	0

CONFIDENTIAL
SCGP

PPPC Accident Cases in July 2022 [Total 4 cases]

PPPC Record

ประเภท	รายละเอียดเบื้องต้น	แผนก	ความรุนแรง
Personal Injury (2 Cases)	**3 ก.ค.65** คู่ธุรกิจถูกแกนกระดาษทับนิ้วกลางข้างซ้าย เย็บ 3 เข็ม	Converting Product Section	**Medical Treatment** *รายงาน FB
	24 ก.ค.65 คู่ธุรกิจถูกไม้กั้นโรงจอดรถหน้าประตู 4 ตกกระแทกศีรษะ (สวมหมวกกันน็อค) ขณะเคลื่อนรถออกจากโรงจอดรถ	Food Packaging Section Administration Section	**First Aid**
ไฟไหม้ (Minor Fire 2 Case)	**4 ก.ค.65** สะเก็ดไฟจากการเชื่อมกระเด็นถูกสายไฟ ทำให้สายไฟไหม้ได้รับความเสียหาย	Paper Mechanical Maintenance Section	**<5,000 บาท**
	8 ก.ค.65 พบร่องรอยไฟไหม้สายไฟป้ายทางออกฉุกเฉิน	Paper Production Section	**<5,000 บาท**

Near Miss [High Potential]

- ซ่อม Emergency line แล้วพบว่ามีสารเคมีรั่ว

Break down

- Fire on insulation around Dog house of RB2

รายงานอุบัติเหตุจากการทำงาน ขั้นรักษาพยาบาล

FB : PPPC

กรณี : **คู่ธุรกิจถูกแกนกระดาษทับนิ้วกลางข้างซ้าย**
สถานที่ : Unwind Cutter **แผนก** : Converting Product Section **ส่วน** : Paper Production Department **บริษัท** : PPPC
วันที่ : 3 กรกฎาคม 2565 **เวลา** : 14:40 น.
ผู้บาดเจ็บ : นายสารัช เดชนะ คู่ธุรกิจบริษัท HR Tran **(อายุตัว 20 ปี, อายุงาน: 2 เดือน)**

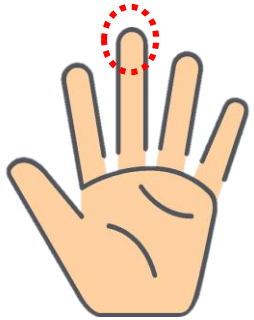
รายละเอียด: คู่ธุรกิจนำม้วนกระดาษโคนแกนที่มีน้ำหนักประมาณ 24 kg วางพื้นเพื่อจะทำการกรีดกระดาษออก โดยใช้มือทั้ง 2 ข้างประคองใต้แกนกระดาษ จังหวะที่วางแกนลงพื้นคู่ธุรกิจดึงมือข้างซ้ายออกไม่ทัน จึงทำให้นิ้วกลางข้างซ้ายถูกแกนกระดาษทับและกระแทกกับพื้น

การรักษาพยาบาล : ล้างแผลที่ศูนย์พยาบาล PPPC และนำส่ง รพ.น้ำพอง เพื่อเอ็กซเรย์ ไม่พบกระดูกหัก และได้เย็บแผล 3 เข็มบริเวณปลายนิ้วกลางข้างซ้ายที่ถูกกระแทก

ภาพประกอบ/ แผนผังพื้นที่เกิดเหตุ/ ภาพแสดงการเกิดเหตุ/ ลักษณะการบาดเจ็บ

นำม้วนแกนกระดาษวางพื้น
น้ำหนัก 24 kg ความยาว 1.72 เมตร

ใช้มือทั้ง 2 ข้างประคองใต้แกนกระดาษ
เพื่อวางแกนลงพื้น



ตำแหน่งแผลบริเวณ
ปลายนิ้วกลางข้างซ้าย
เย็บแผล 3 เข็ม

ทำไมถึงเกิดอุบัติเหตุขึ้น : สาเหตุของอุบัติเหตุ	มาตรการแก้ไข-ป้องกัน	Due date	PIC
Unsafe Action : • คู่ธุรกิจ**ใช้มือประคองใต้แกนกระดาษ** เพื่อวางแกนลงพื้น และนำมือออกไม่ทัน	1. **กำหนดวิธีการทำงานวางม้วนกระดาษ**ที่ถูกต้อง และ**จัดทำ Do & Don't สื่อสาร**ให้ผู้ปฏิบัติงานรับทราบทุกกะ **DO** ✓ **ใช้มือสอดเข้าไปในช่องกลางแกน** DOs **Don't** ✓ **ห้าม ใช้มืออุ้มรองใต้แกน** DON'Ts **<u>มาตรการเพิ่มเติม</u>** • จัดทำอุปกรณ์รองรับ และล็อคแกนกระดาษให้อยู่กับที่ ขณะทำการกรีดกระดาษ	**Done** 15 Aug'22	CONP MN, CONP

รายงานอุบัติเหตุจากการทำงาน ขั้นปฐมพยาบาล

FB : PPPC

กรณี : คู่ธุรกิจถูกไม้กั้นโรงจอดรถหน้าประตู 4 ตกกระแทกศีรษะ
สถานที่ : โรงจอดจักรยานยนต์หน้าประตู 4 **แผนก** : Food Packaging Section/Administration Section **ส่วน** : Paper Production Department **บริษัท** : PPPC
วันที่ : 24 กรกฎาคม 2565 **เวลา** : 08:30 น.
ผู้บาดเจ็บ : นางสาวบัวไข เครือแสง คู่ธุรกิจบริษัท 121248 **(อายุตัว 42 ปี, อายุงาน: 4 ปี)**

รายละเอียด: พนักงานได้แสกนสติกเกอร์ เพื่อนำรถจักรยานยนต์ออกจากโรงจอดรถจักรยานยนต์ ไม้กั้นได้ยกขึ้นตามปกติ แต่ในขณะที่กำลังเคลื่อนรถออก ไม้กั้นได้ตกกระแทกศีรษะ (สวมหมวกกันน็อค) อย่างแรง รถเสียหลักล้มทับร่างไหล่และเอวของพนักงานได้รับบาดเจ็บ และกระจกรถจักรยานยนต์แตกเสียหาย

การบาดเจ็บ : ได้รับบาดเจ็บที่ไหล่และเอว เนื่องจากรถล้มทับ

ทำไมถึงเกิดอุบัติเหตุขึ้น : สาเหตุของอุบัติเหตุ	มาตรการแก้ไข-ป้องกัน	Due date	PIC
Unsafe Action 1. ผู้ขับขี่ไม่รอให้ไม้กั้นลงให้สุดก่อน จึงค่อยสแกนออก	1. จัด รปภ. ให้ช่วยคำแนะนำและจัดระเบียบ เข้าออก 2. ติดตั้งป้ายแนะนำการสแกนเพื่อเข้า-ออก 3. จำลองสถานการณ์ พร้อมชี้แจงการปฏิบัติให้เข้าใจตรงกัน	5/07/2565 18/8/2565	EMSS
Unsafe Condition 1. ช่องทางเข้า-ออก ใช้ไม้กั้นเดียวกัน	1. แยกช่องทางเข้าออก 2. มีเส้น visual ให้หยุดก่อนถึงไม้กั้น 3. รปภ. สายตรวจ ทำการตรวจสอบการทำงานของไม้กั้นทุกประตูทุกวัน กรณีที่พบความปกติ จะแจ้งทีม Emergency เพื่อตรวจสอบและแก้ไข	31/08/2565 31/08/2565 ทุกวัน	EMSS

รายงานอุบัติเหตุไฟไหม้ (Minor fire <5,000 บาท)

FB : PPPC

กรณี : **ลูกไฟจากงานเชื่อมไหลโดนสายไฟ ทำให้สายไฟไหม้**
สถานที่ : Gear Winder **แผนก** : Paper Mechanical Maintenance Section **ส่วน** : Paper Maintenance Department **บริษัท** : PPPC
วันที่ : 4 กรกฎาคม 2565 **เวลา** : **20:20น.**
ผู้บาดเจ็บ : ไม่มีผู้ได้รับบาดเจ็บ
รายละเอียด: บริษัททรัพย์ทวีคูณเซอร์วิส (2022) จำกัด ทำการซ่อมฐาน Gear Winder เวลา 20.30 น. ได้ทำการเชื่อมเหล็กรองฐาน Gear ในขณะที่ทำการเชื่อม ลูกไฟจากโลหะที่หลอมละลายจากงานเชื่อมไหลโดนสายไฟด้านล่าง ภายในร่องสายไฟ ทำให้สายไฟไหม้เกิดความเสียหาย

ความเสียหาย : 4,000 บาท

ภาพประกอบ/ แผนผังพื้นที่เกิดเหตุ/ ภาพแสดงการเกิดเหตุ/ ลักษณะการบาดเจ็บ

ตำแหน่งช่องที่มีสายสัญญาณไหม้

ทำไมถึงเกิดอุบัติเหตุขึ้น : สาเหตุของอุบัติเหตุ	มาตรการแก้ไข-ป้องกัน	Due date	PIC
Unsafe Action 1. ใช้ผ้ากันสะเก็ดไฟ ไม่ครอบคลุมจุดที่ลูกไฟไหลไปโดนได้ เนื่องจากไม่ได้ตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงพื้นที่ใต้จุดงานเชื่อม 2. JSA ที่ระบุใน Work Permit ประเมินไม่ครอบคลุม พื้นที่ที่มีแหล่งเชื้อเพลิง เกิดการลุกติดไฟได้	• ทบทวน JSA Standard ที่ใช้แนบกับ Work Permit ให้ครอบคลุมงานประกายไฟ ที่จะสร้างความเสียหายแก่วัสดุหรืออุกรณ์ที่ติดไฟได้ในรัศมี 10 m. • นำ JSA Standard สื่อสารและเน้นย้ำกับผู้ปฏิบัติงาน และให้ลงชื่อรับทราบ JSA Talk ตามกระบวนการ Work Permit	22 Jul'22 22 Jul'22	MMPA MMPA

รายงานอุบัติเหตุไฟไหม้ (Minor fire <5,000 บาท)

FB : PPPC

กรณี : **พบร่องรอยไฟไหม้สายไฟป้ายทางออกฉุกเฉิน**
สถานที่ : ชั้นลอย Exhaust Fan **แผนก** : Paper Production Section **ส่วน** : Paper Production Department **บริษัท** : PPPC
วันที่ : 8 กรกฎาคม 2565 **เวลา** : **10:20น.**
ผู้บาดเจ็บ : ไม่มีผู้ได้รับบาดเจ็บ
รายละเอียด: วันที่ 8/7/65 เวลา 10:20น. พนง.Wet end เดินตรวจสอบพื้นที่ช่วง Major SD บริเวณชั้นลอย Exhaust Fan พบรอยสายไฟไหม้บริเวณสายไฟป้ายไฟฉุกเฉิน ส่งผลให้ป้ายไฟทางออก และไฟแสงสว่างฉุกเฉินไม่สามารถใช้งานได้ จึงได้แจ้งหน่วยงาน Admin มาตรวจสอบและแก้ไขให้สามารถกลับมาใช้งานได้ จากหลักฐานที่พบในพื้นที่เกิดจากการช็อตของกล่องไฟ เกิดสะเก็ดไฟลงมาโดน Filter Exhaust Fan ที่วางอยู่ด้านล่าง ทำให้เกิดไฟลุกไหม้ไปโดนสายไฟของป้ายไฟทางออก

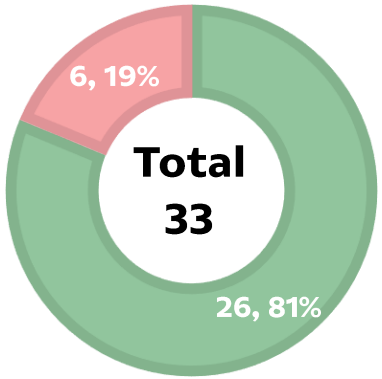
ความเสียหาย : สายไฟป้ายไฟทางออก

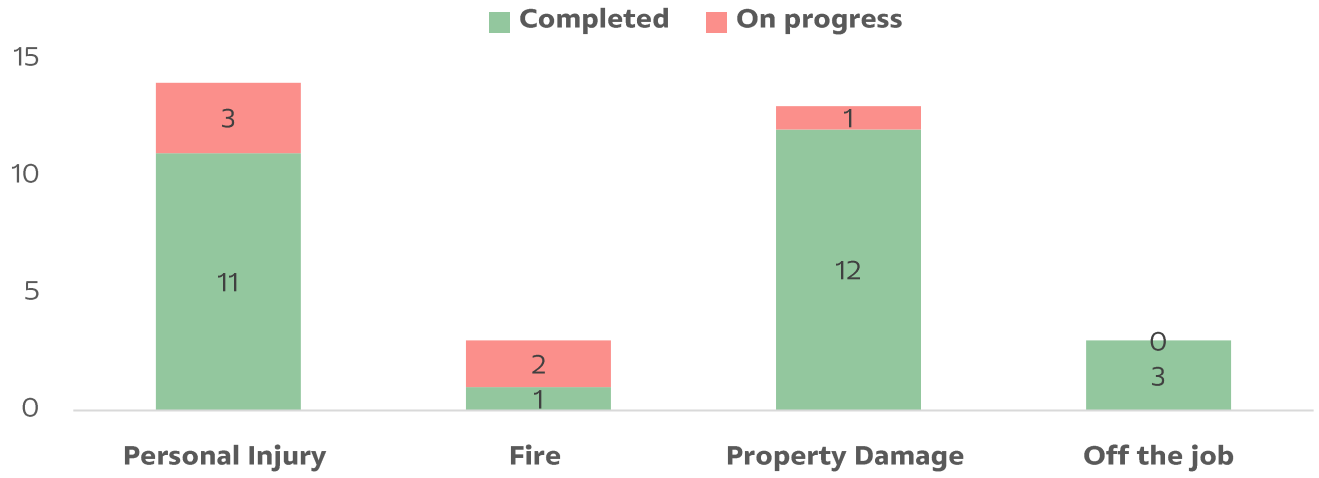
ภาพประกอบ/ แผนผังพื้นที่เกิดเหตุ/ ภาพแสดงการเกิดเหตุ/ ลักษณะการบาดเจ็บ

ทำไมถึงเกิดอุบัติเหตุขึ้น : สาเหตุของอุบัติเหตุ	มาตรการแก้ไข-ป้องกัน	Due date	PIC
1. Junction box เกิดการช็อต เนื่องจากมีน้ำที่เพดานหยดลงมาโดน	1. แก้ไข Junction box และทำ cover ป้องกันไม่ให้โดนน้ำ	31/8/65	EMPA ADMIN
2. สะเก็ดไฟจาก Junction box ที่ช๊อต ตกลงมาโดน Filter Exhaust Fan ที่วางอยู่ด้านล่าง ทำให้เกิดไฟลุกไหม้ไปโดนสายไฟของป้ายไฟทางออก	2. ให้จัดเก็บ Filter บริเวณที่โครงเหล็กที่จัดเตรียมไว้ให้เท่านั้น	Done	PAPS
3. การจัดเก็บ Filter Exhaust Fan			

Incident/Accident Case Follow Up 2022

Status of CA/PA Accident





ประเภท	รายละเอียด	CA/PA on progress	PIC
Personal Injury **3 cases**	**24 มี.ค.65** พนักงานได้กลิ่นคลอรีนในห้อง DCS และสูดดม เกิดอาการแพ้แน่นหน้าอก หายใจไม่สะดวก	• ติดตั้ง Cl2 detector • ปรับปรุงระบบ การเพิ่ม Temp ในกระบวนการฟอกเยื่อ	Pulp Sheet Drying Section Pulp Production Section
	3 ก.ค.65 คู่ธุรกิจถูกแกนกระดาษทับนิ้วกลางข้างซ้าย เย็บ 3 เข็ม	• จัดทำอุปกรณ์รองรับและล็อคแกนกระดาษ	Converting Product Section
	25 ก.ค.65 คู่ธุรกิจถูกไม้กั้นโรงจอดรถหน้าประตู 11 ตกกระแทกศีรษะ (สวมหมวกกันน็อค) ขณะเคลื่อนรถออกจากโรงจอดรถ	• แก้ไขระบบการการเปิด-ปิด ไม้กระดก	Administration Section
Fire **(< 5,000 บาท)** **2 cases**	**4 ก.ค.65** ลูกไฟจากงานเชื่อมไหลโดนสายไฟ ทำให้สายไฟไหม้	• JSA Standard	Paper Mechanical Maintenance Section
	8 ก.ค.65 พบร่องรอยไฟไหม้สายไฟป้ายทางออกฉุกเฉิน	• ปรับปรุงแก้ไข Junction block	Paper Electrical Maintenance Section
Property Damage **(< 5,000 บาท)** **1 cases**	**19 พ.ค. 2565** ไม้กระดกที่จอดรถ paper ตกโดนรถยนต์พนักงาน	• แก้ไขระบบการการเปิด-ปิด ไม้กระดก	Administration Section

วาระที่ 1 เรื่องสืบเนื่อง

กฎหมายด้านอาชีวอนามัยฯ ใหม่/เปลี่ยนแปลง/Concern

เดือนกรกฎาคม ไม่มีกฎหมายใหม่

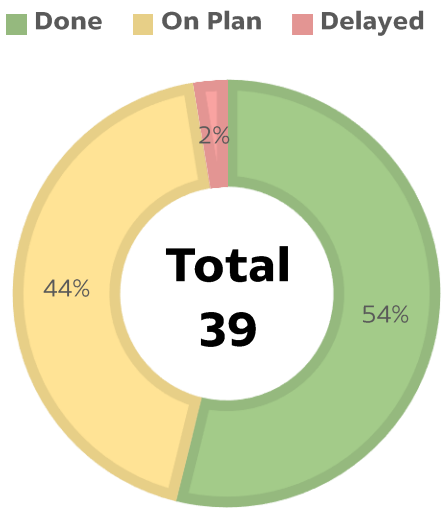
วาระที่ 1 เรื่องสืบเนื่อง

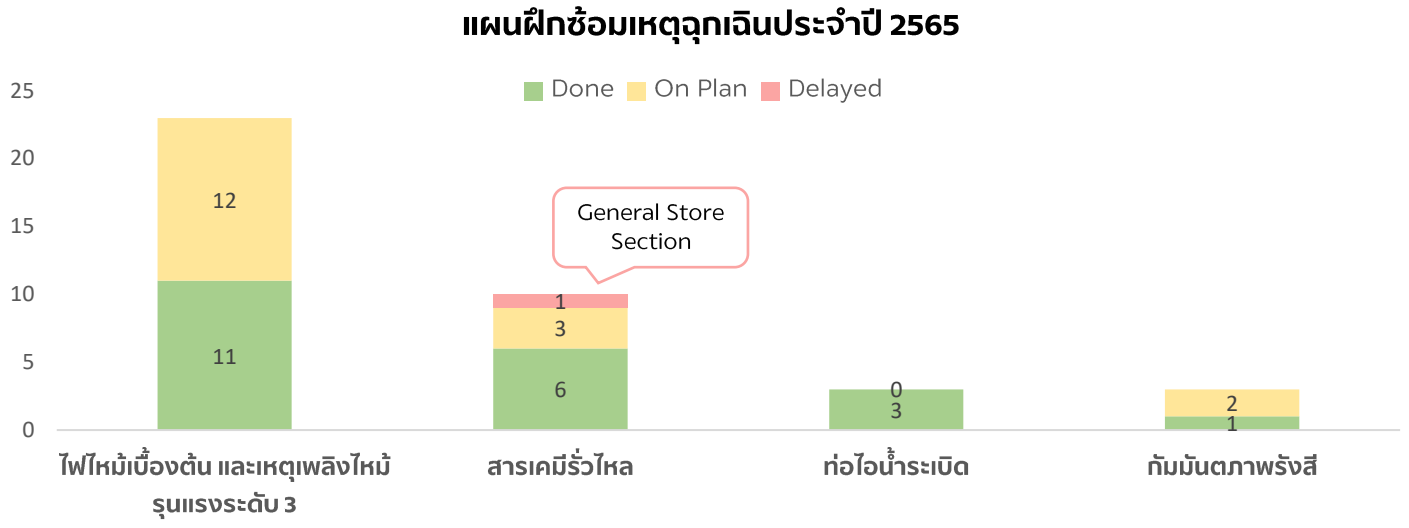
PPPC Emergency drill 2021

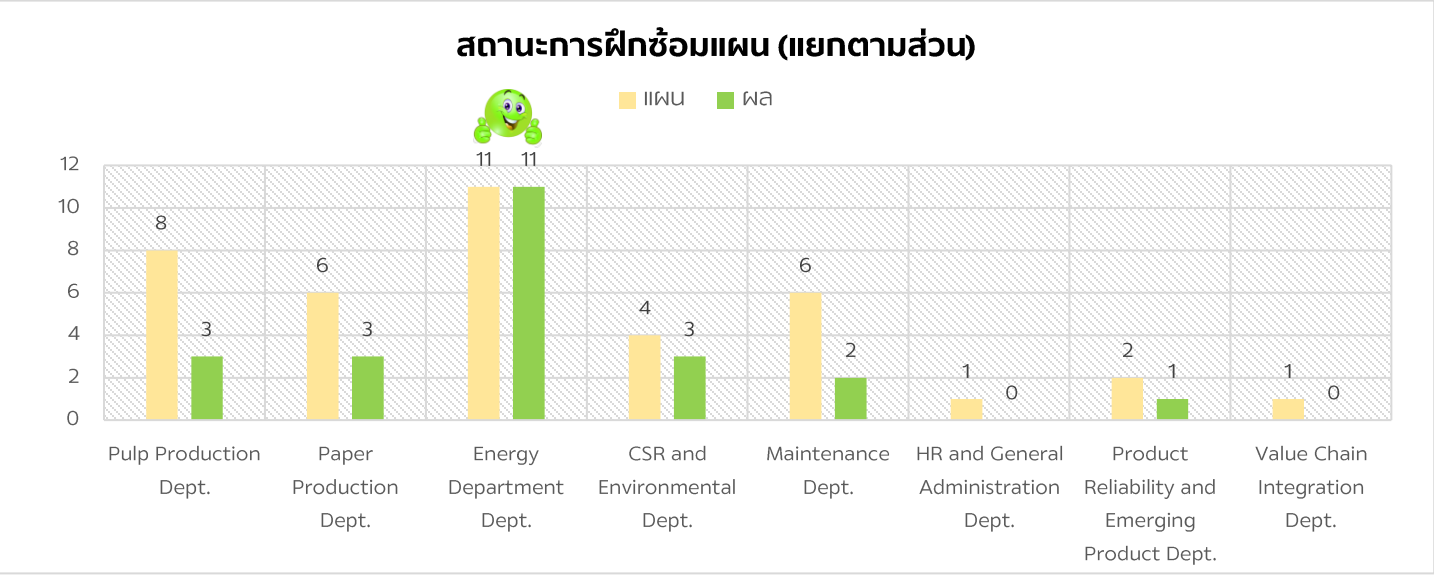
PPPC Emergency drill 2022

แผนที่ดำเนินการซ้อมในเดือน ก.ค. – 18 ส.ค. 2565
ทั้งหมด 2 แผน

แผนฉุกเฉินเพลิงไหม้
1. Pulp Quality Assurance Section
2. Paper Maintenance Section







30
SCGP

วาระที่ 1 เรื่องสืบเนื่อง

ความพร้อมของอุปกรณ์ความปลอดภัยตามที่กฎหมายกำหนด

สรุปผลการตรวจสอบระบบแจ้งเหตุอัคคีภัย

SCGP

Title	Unit	normal	Abnormal	Finding	วันตรวจสอบ	วันแก้ไข	Action
Water Spray Belt Conveyor System	12	10	2	-สายพาน BC15 Box สายLinearชำรุด -ตู้ควบคุมระบบสปริงเกอร์Bio massไม่แสดงสถานะ	27-29/07/2022	2/8/2022	พร้อมใช้งาน
Automatic Sprinkler systems	9	9					พร้อมใช้งาน
Foam Water Spray systems	6	5	1	-พื้นที่คลังพัสดุ:ตู้ควบคุมโฟม แสดงสถานะ Ground Fault	1/7/2022	12/7/2022	พร้อมใช้งาน
IG-541 (INERGENT –SYSTEM)	9	9					พร้อมใช้งาน
Fire Alarm System	27	25	2	-ตึกAdmin:ตู้ควบคุมแสดงสถานะ Ground Fault -Gasifier:แบตเตอรี่เสื่อม	27-29/07/2022	2/8/2022	พร้อมใช้งาน
Fire extinguisher	1,427	1,423	4	-ถังเป็นสนิมป้ายไม่ชัดเจนและกรอบขาวแดงไม่ชัดเจน	28/7/2022	29/7/2022	พร้อมใช้งาน
Fire hose cabinet	286	286					พร้อมใช้งาน
HYDRANT	288	288					พร้อมใช้งาน
VALVE	64	64					พร้อมใช้งาน
Fire Exit Light	202	190	12	-ไฟไม่เข้า -มีการชักปลั๊กออก	15/08/2022		ดำเนินการแก้ไขระบบไฟ
Emergency Light	301	289	12	-ไฟไม่เข้า -มีการชักปลั๊กออก	15/08/2022		ดำเนินการแก้ไขระบบไฟ

สรุปผลการตรวจเช็คอุปกรณ์ฉุกเฉินประจำศูนย์

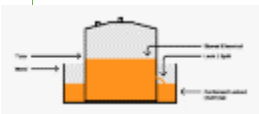
Title	Unit	Action
รถดับเพลิง	2	พร้อมใช้งาน
ปั๊มหาบหาม	1	พร้อมใช้งาน
ปั๊มท้ายรถดับเพลิง	1	พร้อมใช้งาน
พัดลมระบายควัน	1	พร้อมใช้งาน

Title	Unit	Action
เครื่องปั่นไฟ	1	พร้อมใช้งาน
เครื่องอัดอากาศ	1	พร้อมใช้งาน

ความพร้อมของอุปกรณ์ความปลอดภัยตามกฎหมาย

อุปกรณ์ฉุกเฉิน

➢ ตรวจโดยเจ้าของพื้นที่

Department	ถังดับเพลิง			ไฟส่องสว่างฉุกเฉิน			ไฟทางออก			Emergency Shower			Spill Kit			Bund			AED		
																					
	Total	พร้อมใช้งาน	ไม่พร้อมใช้งาน	Total	พร้อมใช้งาน	ไม่พร้อมใช้งาน	Total	พร้อมใช้งาน	ไม่พร้อมใช้งาน	Total	พร้อมใช้งาน	ไม่พร้อมใช้งาน	Total	พร้อมใช้งาน	ไม่พร้อมใช้งาน	Total	พร้อมใช้งาน	ไม่พร้อมใช้งาน	Total	พร้อมใช้งาน	ไม่พร้อมใช้งาน
1 Pulp Production Department	278	278	0	26	26	0	13	13	0	36	36	0	9	9	0	24	24	0	1	1	0
2 Paper Production Department	127	127	0	133	133	0	104	104	0	12	12	0	7	7	0	8	8	0	1	1	0
3 Maintenance Department	57	57	0	16	16	0	3	3	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0
4 Energy Department	348	348	0	46	46	0	21	21	0	51	51	0	14	14	0	41	41	0	1	1	0
5 CSR and Environmental Management Department	77	77	0	18	18	0	1	1	0	8	8	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0
6 Product Rollability and Emerging Product	15	15	0	1	1	0	6	6	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0			
7 HR and General Administration Department	173	173	0	34	34	0	16	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0
SUM	**1,075**	**1,075**	**0**	**274**	**274**	**0**	**164**	**164**	**0**	**104**	**103**	**0**	**31**	**31**	**0**	**74**	**74**	**0**	**7**	**7**	**0**

ความพร้อม Station เปิด ปิด คลุมผ้าใบ

สถานะเดือนกรกฎาคม 2565

	สถานะ	จำนวน
High	**Full Body Harness, Blocfor สายช่วยชีวิต, Trolley, Stopper ชำรุด** ห้ามใช้งาน ต้องรีบดำเนินการแก้ไขทันที	0
Medium	**โครงสร้าง ฐานเสา ชำรุด** สามารถใช้งานได้ และต้องมีแผนดำเนินการแก้ไข	0
Low	**ไม่มีป้ายวิธีการใช้งาน,ระบบแสงสว่าง** สามารถใช้งานได้ และต้องมีแผนดำเนินการแก้ไข	0
Normal	ปกติ	17
	รวม	17

ลำดับ	พื้นที่	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	รายการที่ชำรุด	ผู้รับผิดชอบ	Section	Department
1	คลังเยื่อ 1	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal		นายเอกภพ อนันตชัยพิชิต	PPPC Warehouse & Fleet Management Section	Paper Production Department
2	คลังเยื่อ 2	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal		นายวิชิตชัย ทองโคตร		
3	ลานโหลดต่างประเทศ คลังกระดาษ	High	Low	Normal	Normal	High	High	Normal		นายสุรสิทธิ์ แก้วใส		
4	ด้านข้าง Office คลังกระดาษ	High	High	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal				
5	หน้าสำนักงานสร้อยคำ	High	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal				
6	อาคารหน้าเต้นสีน้ำเงิน	Low	Low	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal				
7	ลานโหลดม้วน คลังกระดาษ	Low	Low	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal				
8	คลังเยื่อ Paper	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal		นายไกร วุฒิ บรรจงศรี	Paper Production Section	
9	Chemical (ลานโหลด HCL)	High	High	High	Normal	Normal	Normal	Normal		นาย เจษฎา ธรรมบูรณวิทย์	Chemical Production Section	Pulp Production Department
10	เครื่องชั่งน้ำหนักประตู 4	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal		นายอภิรักษ์ ทองโคตร	Raw Material & Wood Handling Section	
11	ลาน Chip 12 D	High	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal				
12	ลานเปลือก 43 B	Medium	Medium	Medium	Normal	Normal	Normal	Normal				
13	น้ำมันเตา	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal		นาย สุทัศน์ กนกนิธิวงศ์	Energy Production Support Section	Energy Department
14	ถ่านหิน	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal		นายทินกร การนา		
15	ลานโหลด Fly Ash PB3-PB4	Low	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal		ธงชัย ชัยเวียง พงศธร แกวมาตร	Power Plant & Utilities Section	
16	Store	Medium	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal		นายไกรรัตน์ ช่างปรุง	General Store Section	Maintenance Department
17	Scrapyard	Low	Low	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal		นายศักดา โพธิ์วิเศษ	General Store Section	Maintenance Department

SCGP

Overhead Crane

สถานะความพร้อมของเครน รอบการตรวจประจำเดือนกรกฎาคม 2565

สถานะ	จำนวน
ปกติ	57
ยังไม่ถึงกำหนดตรวจ	0
จำนวนรายงาน เครนใช้งานได้ แต่ต้องแก้ไขปรับปรุง	3
จำนวนรายงาน สภาพเครนไม่สามารถใช้งานได้ หรือ แก้ไขปรับปรุงด่วน	0
จำนวนเครนทั้งหมด	60

❑ การดำเนินการตรวจสอบ Overload limit ตามกฎหมายใหม่

จำนวนเครนที่จะต้องมีการติดตั้งอุปกรณ์ Overload limit	44
จำนวนเครนที่มีการติดตั้งอุปกรณ์ Overload limit แล้ว	41 (+2) = 43
จำนวนเครนที่ยังไม่มีการติดตั้งอุปกรณ์ Overload limit	**1**

No	Plant	Area	Cap,(Ton)	Make	ชนิดของรอก	Due date
3	Liquor 2	TG 2	25/5t	Kone	สลิง	รอนำเข้าอะไหล่

ความพร้อมของอุปกรณ์ความปลอดภัยตามกฎหมาย

Lift

รายงานสถานะลิฟต์ ประจำเดือน ก.ค.65

ลำดับที่	สถานที่ใช้งาน	Maker	พิกัดการใช้งาน Kg	สถานะ	สิ่งที่ตรวจพบ	สถานะการดำเนินการ	วันที่รายงาน	ผู้รับผิดชอบ PPPC
1	ลิฟต์โดยสารอาคาร G2-Digeter	Siemens	800kg	ปกติ	-	-	31 ก.ค. 65	สังวาลย์ - EMPU
2	ลิฟต์โดยสารอาคาร PUC	Maxtech	630kg	ห้ามใช้งาน	ชุดกลไกประตูห้องโดยสารลิฟท์และประตูหน้าชั้น 1 มีสภาพเสียหายต้องทำการเปลี่ยน	PO5000086745	31 ก.ค. 65	ทรงเกียรติ - EMEN
3	ลิฟต์โดยสารอาคาร RB 2	KONE	1000kg	ใช้งานได้	ประตูชั้น G/1/2	เปิดใช้งาน (ยกเว้นชั้น G/1/2)	31 ก.ค. 65	ทรงเกียรติ - EMEN
4	ลิฟต์โดยสารอาคาร PB 3	Maxtech	1000kg	ปกติ	-	-	31 ก.ค. 65	ทรงเกียรติ - EMEN
5	ลิฟต์บรรทุกอาคาร KK1	Mitsubishi	2500kg	ปกติ	-	-	31 ก.ค. 65	ทินกร - EMPA
6	ลิฟต์โดยสารอาคาร Pulp Mill 2	KONE	1000kg	ปกติ	-	-	31 ก.ค. 65	สังวาลย์ - EMPU

แผนดำเนินการแก้ไขลิฟท์ PUC

แผนงาน	กำหนดเสร็จ	สถานะ	ผู้รับผิดชอบ
ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์ลิฟท์	ก.ค. 65	เสร็จ	ทรงเกียรติ ป.
ดำเนินการซ่อมลิฟท์	ส.ค. 65	รอดำเนินการ	ทรงเกียรติ ป.

สถานะปัจจุบัน

1. ลิฟท์ RB2 คู่ธุรกิจ บ. KONE แจ้งอะไหล่ประตูมาแล้ว กำหนดจะเข้าดำเนินการเปลี่ยนอะไหล่ภายในวันที่ 15-19/8/65

2. ลิฟท์ PUC พบปัญหากลไกประตูห้องโดยสารลิฟท์ และประตูหน้าชั้นที่ 1 มีการเสียหายมาก เป็นสาเหตุทำให้ให้ลิฟท์มีการหยุดการทำงานบ่อยครั้ง เมื่อการทำงานไม่สมบูรณ์ (ห้ามการใช้งานเพื่อดำเนินการแก้ไข)

สถานะ :

ทำการออกไปสั่งซื้ออะไหล่แล้ว คู่ธุรกิจ บ. MAXTECH แจ้งจะเข้าสามารถเข้ามาดำเนินการเปลี่ยนอะไหล่ได้ภายในวันที่ 29-31 ส.ค.65

สภาพกลไกที่เสียหาย

SCGP

วาระที่ 1 เรื่องสืบเนื่อง

ขยายผลมาตรการป้องกัน และระงับอัคคีภัย (Learning case : TCP-PB)

PPPC Existing : Fire Prevention & Protection
ความพร้อมของมาตรการป้องกัน และระงับอัคคีภัยของโรงงาน

Action Item	พลังงาน	สิ่งแวดล้อม	โรงเยื่อ	Paper	Summary	ผู้รับผิดชอบ
1. **ทบทวนข้อกำหนดการติดตั้ง Fire suppression** ตามมาตรฐาน วสท. →ปรับปรุงระบบระบายอากาศตามมาตรฐาน วสท.	10/13 ห้อง	0 ห้อง	11/16 ห้อง	0 ห้อง	21/29 ห้อง (ใช้งบ VC)	แผนกไฟฟ้า
2. **อัพเดทความคืบหน้าของการทาสีกันไฟลามตามมาตรฐาน**	Done	Done	Done	Done	Done	แผนกไฟฟ้าแต่ละพื้นที่
3. **แผนในการปรับปรุงแก้ไข Wall, Door ตามมาตรฐาน**	1 ห้อง (80%)	1 ห้อง On Progress	21/21 ห้อง Done	1 ห้อง On Progress	21/24 ห้อง	แผนกไฟฟ้าแต่ละพื้นที่ แจ้งธุรการประเมินราคา
4. **จัดทำข้อมูล pre fire plan**	Done	On Progress	On Progress (50%)	On Progress	On Progress	แผนกไฟฟ้า
5. **ตัวแทนอบรมหลักสูตรพื้นฐานการติดตั้งระบบไฟฟ้าให้กับพนักงาน**	Week 2 in Sep'22 (พี่เก่ง, พี่หนึ่ง)		20 Aug'22 (พี่เอ้)	Done (พี่รวี)	On Progress	พี่เก่ง, พี่หนึ่ง, พี่รวี, พี่เอ้
6. **แผนกไฟฟ้าแจ้งทีม Emergency ติดตั้งอุปกรณ์แจ้งและระงับเหตุฉุกเฉิน เพื่อทำการติดตั้ง** • **Fire Alarm system**	13 ห้อง 10 ห้อง + ห้องชาร์จแบตเตอรี่ 3 ห้อง	12 ห้อง	1 ห้อง (เพิ่ม sensor)	4 ห้อง	0/30 ห้อง **Jun'22 -** ให้ Supplier มาประเมินราคา **July'22 -** เสนองบประมาณ	Admin Section (Emergency)
7. **แจ้ง Admin ติดตั้ง CCTV** ในห้องที่ไม่มีและต้องการติดตั้ง	20 ห้อง	12 ห้อง	21 ห้อง	3 ห้อง	0/ 56 ห้อง **Jun'22 -** ให้ Supplier มาประเมินราคา **July'22 -** เสนองบประมาณ	Admin Section (IT)

SCGP

PPPC Existing : Fire Prevention & Protection

ความพร้อมของมาตรการป้องกัน และระงับอัคคีภัยของโรงงาน

Supplier ประเมินราคา

Action Item	พลังงาน	สิ่งแวดล้อม	โรงเยื่อ	Paper	จำนวนรวม	ราคาประเมิน
1. Fire Alarm system	13 ห้อง 10 ห้อง + ห้องชาร์จแบตเตอรี่ 3 ห้อง	12 ห้อง	1 ห้อง (เพิ่ม sensor)	4 ห้อง	30 ห้อง	1,150,105
2. CCTV	20 ห้อง	12 ห้อง	21 ห้อง	3 ห้อง	56 ห้อง	1,175,440
						2,325,545

CONFIDENTIAL

วาระที่ 1 เรื่องสืบเนื่อง

ขยายผลมาตรการอุบัติเหตุถึงขั้นสูญเสียอวัยวะ

กรณีคู่ธุรกิจโดน Screw ของ Lime mud filter drum หนีบดึงแขน ที่ TPC-WS

ขยายผลมาตรการติดตั้ง/แก้ไขการ์ดที่ชำรุด (Learning case : TPC-WS)

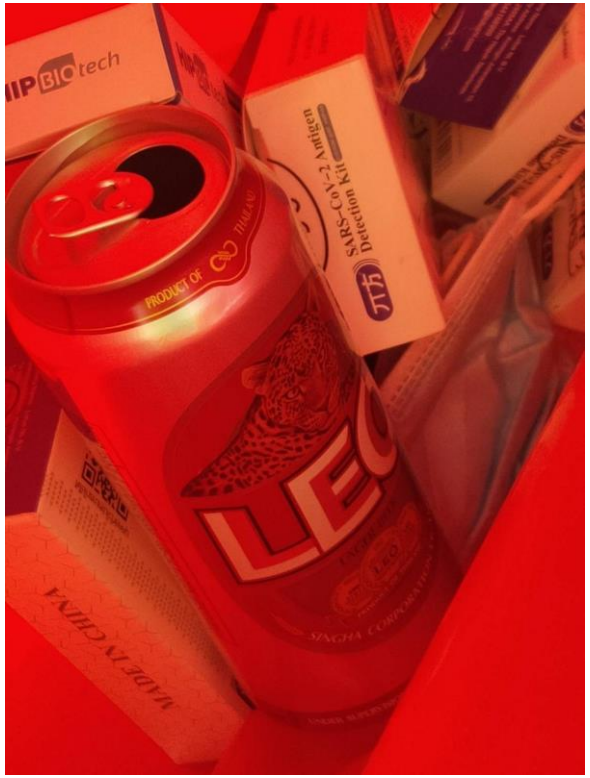
Department / Section	จำนวนจุดที่ไม่มีการ์ด / ชำรุด	จำนวนที่แก้ไขแล้ว	จำนวนคงเหลือ
Pulp Production Department			
Pulp Production Section	0	0	0
Chemical Production Section	0	0	0
Pulp Sheet Drying Section	1	0	**1**
Raw Material & Wood Handling Section	7	7	0
Paper Production Department			
Converting Product Section	0	0	0
Paper Production Section	0	0	0
Food Packaging Section	1	1	0
Energy Department			
Chemical Recovery Production 1 Section	11	9	**2**
Chemical Recovery Production 2 Section	30	8	**22**
Energy Production Support Section	0	0	0
Lime & Chemical Production Section	2	2	0
Power Plant & Utilities Section	9	0	**9**
CSR and Environmental Management Department			
Effluent Treatment Section	1	1	0
Treated Water Management Section	0	0	0
Summary	**62**	**28**	**34**

วาระที่ 2 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

พบการฝ่าฝืนกฎ LSR เรื่องแอลกอฮอล์ ในเขตปฏิบัติการโรงงาน

พบการฝ่าฝืนกฎ LSR เรื่องแอลกอฮอล์ในเขตปฏิบัติการโรงงาน

วันที่พบ 22 กรกฎาคม 2565 / สถานที่ : ถังขยะอันตราย หน้า TB2



SCGP

วาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ตรวจประเมิน ISO 45001

No.	ข้อกำหนด/รายละเอียดการเตรียมการ
1	**การสื่อสารนโยบาย, Safety Action Plan** ของแต่ละแผนก
2	**Safety Action Plan 2021 ของแต่ละแผนก** (Plan & Result & Action for unsuccess items)
3	**รายงานอุบัติเหตุและการแก้ไขปิดเคส** และการสื่อสารเคสในหน่วยงาน หรือการขยายผล
4	**Safety Risk Assessment 2022**

ระดับ	จำนวน	การดำเนินการ
ระดับสูงมาก	0	• ห้ามปฏิบัติงาน และนำเข้าแผนลดความเสี่ยง
ระดับสูง	4	• ปฏิบัติงานได้ และนำเข้าแผนลดความเสี่ยง • กำหนด Safety Action Plan [Risk Reduction] พิจารณามาตรการลดความเสี่ยงตาม hierarchy of control
ระดับปานกลาง	8	• ปฏิบัติงานได้ และนำเข้าแผนควบคุมความเสี่ยง
ระดับเล็กน้อย	11	• ปฏิบัติงานได้ ไม่ต้องนำเข้าแผนควบคุมความเสี่ยง
ระดับต่ำ	88	• ปฏิบัติงานได้ และนำเข้าแผนควบคุมความเสี่ยง (กรณีความรุนแรงเท่ากับเสียชีวิต หรือไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงาน)

5	**Work Permit** (เตรียมตัวอย่างงานเสี่ยงที่สูง และอับอากาศ ที่มีเอกสารแนบครบถ้วน)
6	**JD/Training/OJT** for new commer or changing positions
7	**ช่องทางการสื่อสาร** Safety Meeting ของหน่วยงาน & Talk KYT
8	**รายการ MOC & PSSR** ที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน
9	**การซ้อมแผนฉุกเฉิน**ตามแผนที่กำหนดในปี 2021
10	**การตรวจสอบอุปกรณ์ฉุกเฉินตามกฎหมาย** ได้แก่ ถังดับเพลิง, ไฟฉุกเฉิน, ทางออกฉุกเฉิน, Emergency Shower, Spill Kit, Bund
11	**ทะเบียนสารเคมีของแผนก และข้อมูล MSDS**
12	**ผลการตรวจวัดสภาพแวดล้อม**ในการทำงานของแต่ละแผนก และการแก้ไข
13	**การปิด NCR/CAR/Suggestion** จาก Internal Audit และการตรวจเจออื่นๆ
14	**Calibrate อุปกรณ์ Safety** ต่างๆ
15	**ผลการดำเนินการตามแผน PM** เครื่องจักรอุปกรณ์ตามกฎหมาย เช่น เครน, ลิฟท์, รังสี, ไฟฟ้า, หม้อน้ำ, โฟล์คลิฟท์
16	การตรวจสอบ**ความพร้อมของเครื่องมืออุปกรณ์**ที่ใช้งานในแผนก (Tool Inspection)
17	**ตัวอย่าง PR** ที่ออกมี Scope Safety
19	การควบคุมกำกับดูแลเรื่องความ**ปลอดภัยของคู่ธุรกิจ**ที่ปฏิบัติงานในแผนก
20	**การดำเนินการแก้ไขปรับปรุง** Unsafe condition / Near Miss ในพื้นที่ทำงาน

วาระที่ 3 Safety Sub Committee / SCG Safety Committee

Road Safety Committee

Road Safety Action Plan

	Committee Action Plan	งบประมาณ	Due date	Responsible person		Plan and Result 2022											
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	**รณรงค์การมีใบอนุญาตขับขี่ / พรบ. (พนักงานและคู่ธุรกิจ)**																
	1.1 จัดอบรมเพื่อทำใบอนุญาติขับขี่	88,000	31/5/2022	Admins	P												
					A												
	1.2 Motorcycle Parking Barrier (Gate 4, Paper)	280,000	20/4/2022	EMSS	P												
					A												
	1.3 Motorcycle Parking Barrier (Side CSR)	150,000	30/9/2022	EMSS	P												
					A												
	1.4 Car Parking Barrier (Side medical center)	150,000	30/9/2022	EMSS	P												
					A												
2	**ถนนสีขาว (ประตูพระแก้ว / ประตู 1 /ประตู 9)**																
	2.1 หารือกับแขวงการทางน้ำพอง และปรับปรุงสัญลักษณ์ ป้าย ลูกระนาด ให้ได้มาตรฐาน		13/5/2022	Admins	P												
					A												
	2.2 Car Speed Detector	600,000	30/9/2022	EMSS	P												
					A												
3	**วินัยจราจร**																
	3.1 อบรม	5,000	30/9/2022	HR	P												
					A												
	3.2 สื่อสาร (Line / E mail / เสียงตามสาย)		31/12/2022	Admins	P												
					A												

Road Safety

<u>วันที่ 5 สิงหาคม 2565</u> จัดอบรมความปลอดภัยด้านการจราจรให้กับหัวหน้างาน และ จป. ของคู่ธุรกิจ จำนวน 30 คน รวมทั้งทำ Work Shop เพื่อหาแนวทางป้องกันการเกิดอุบัติด้านการจราจร ไม่ให้เกิดขึ้น โดยมีเจ้าหน้าที่ตำรวจ สภ.น้ำพอง มาบรรยายและให้คำแนะนำ

<u>วาระหารือจาก Work Shop</u>

1. ติดตั้ง GPS ในรถของ หจก.
2. สินเชื่อการต่อภาษี/พ.ร.บ./ตรวจสภาพรถ ตรอ.น้ำพอง โดยคุณวินัย แสงนาค 086-8628019

Road Safety

PPPC ฉบับที่ 268 2565 HR&General Admin SCGP
Phoenix Pulp & Paper Public Company Limited

ขออนุญาตนำรถจักรยานยนต์เข้าจอด
ในโรงจอดรถจักรยานยนต์ พื้นที่ Paper Line
(ใช้ช่องทาง และเส้นทางเดียวกับรถยนต์)

แตะ Bluetooth Card ที่เครื่องอ่านเพื่อผ่านเข้า-ออก
ในระยะไม่น้อยกว่า 30 ซม.

มีรายละเอียดดังนี้

1. ต้องเป็น **พนักงาน และคู่ธุรกิจ**ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ **Paper**
2. อนุมัติโดย ผู้จัดการส่วน หรือผู้จัดการแผนก ต้นสังกัด คู่ธุรกิจเจ้าของงานระดับผู้จัดการแผนกเป็นผู้อนุมัติ
3. ผู้ขออนุมัติกรอกแบบฟอร์มพร้อมแนบ **สำเนาคู่มือรถ, สำเนาการเสียภาษี, สำเนาใบอนุญาตขับขี่** เสนออนุมัติ แล้วส่งให้ Emergency (ตึกดับเพลิง)
4. Emergency นัด**รับ Bluetooth Card** ใช้สแกนเข้า-ออก
5. ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป **และเริ่มใช้งานวันที่ 20 กรกฎาคม 2565**

Bluetooth Card มีอายุการใช้งานจนถึงวันสิ้นอายุภาษี ต้องต่ออายุในทุกๆ ปี และส่งสำเนาการเสียภาษีใหม่ เพื่อสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

ติดต่อเพิ่มเติมที่ : คุณธนากรณ์ / คุณสุกัญญา โทร 1193 & 1194

บริษัท ฟินิคซ พัลพ แอนด์ เพเพอร์ จำกัด (มหาชน)

HIGHLIGHT ACTIVITIES : Admin.

Content:งานขยายทางเข้าออกรถมอเตอร์ไซ

No.	Work Description	Progress information	Due date	Resp. by
1.	งานขยายทางเข้าออกรถมอเตอร์ไซ	Progress :เนินการแล้วเสร็จ		มานะ

Cause :ทางเข้าจอดรถมอเตอร์ไซไม่เหมาะสม
Benefit : ทำทางเข้าออกใหม่
Action :ดำเนินการแล้วเสร็จ

ก่อนทำ

หลังทำ

วาระที่ 3 Safety Sub Committee / SCG Safety Committee

Transportation Safety Committee

Transportation Safety Committee - PPPC

กำหนดการ	รายละเอียด
21/6/2022 ประชุมครั้งที่ 1	ชี้แจงรายละเอียดให้คณะอนุกรรมการชุดใหม่รับทราบ โดยเชิญพี่เอกวุฒิและพี่สยามพร เป็นผู้บรรยาย Topic 1. SCGP Transportation Safety Standard 2. เป้าหมาย และแผนการดำเนินงาน (MTP & Action Plan) ของคณะทำงาน SCGP Transportation Safety 3. Highlight Activity ที่คณะทำงาน SCGP กำหนดให้แต่ละโรงงานดำเนินการ
25/7/2022 ประชุมครั้งที่ 2	1. ชี้แจงรายการตรวจสุขภาพตามรายการคัดกรอง 10 รายการ ที่ พขร.และผู้ติดตามต้องทำการตรวจประจำปี • **ผู้ขนส่งที่เป็น Non-Goods** หน่วยงานจัดหากลางเป็นผู้ประสานงานแจ้ง Supplier ในเรื่องการตรวจสุขภาพ (สำหรับ PPPC จะไม่มีผู้ติดตาม จากการสอบถามแต่ละหน่วยงาน) • **ผู้ขนส่งสินค้าสำเร็จรูป (Goods)** มีการกำหนดการตรวจสุขภาพประจำปีอยู่แล้ว (PPPC จะมีผู้ติดตามเฉพาะรถ 6 ล้อจัดส่งกระดาษเท่านั้น ซึ่งมีการตรวจสุขภาพทุกปีทั้ง พขร และผู้ติดตาม)
29/8/2022 ประชุมครั้งที่ 3	• PPPC Transportation Safety Action Plan ที่แต่ละหน่วยงานต้องดำเนินการ

SCG Transportation Safety committee

No.	Issue date	Action Items	PIC	Due date	Status
1	22/07/2021	งานขนส่งหากมีลักษณะขนส่งที่ต้องขึ้นเขา/ทางลาดชัน ให้ดำเนินการ Refresh Safety training พขร. เช่น Incab Coaching,Video Sharing จาก Share point SD SCG	Goods Transportation Safety		
2	22/07/2021	พิจารณาดำเนินการจดทะเบียนและปรับปรุงรถ Carryboy ของ SCGP (Conimex) ให้ลอดคล้องตามกฎหมาย Test รถและ Safety belt พร้อมจดทะเบียนจากเดิม รย.3 เป็น รย.2	Road Safety		
3	22/07/2021	สื่อสารและติดตามให้ Carrier แต่ละบริษัท จัดให้มี TSM และผ่านอบรมตามกฎหมาย	Goods Transportation Safety		

ประเภทรถ	การดำเนินการ/มาตรการปัจจุบัน กรณีเข้าพื้นที่หรือเขตบริษัท SCGP	ภาพประกอบ
รถ Carry boy	มีทั้ง - ห้ามคนโดยสาร ให้บรรทุกสิ่งของเท่านั้น และ - โดยสารได้แต่ต้องมีเบาะนั่งและ Safety belt แบบคาดเอวทุกจุด (มีบางบริษัท เช่น Conimex) ลักษณะตามภาพ	

Remind: มาตรการ SCGP ในการควบคุมเรื่องการโดยสารท้ายรถกระบะ และ การโดยสารในห้องแค็ปของรถกระบะตอนครึ่ง

ประเภทรถ	กฎหมาย	แนวทางปฏิบัติปัจจุบันตาม SCGP 's LSR Safety Standard
1. การโดยสารท้ายกระบะของรถกระบะ	ห้ามมิให้ผู้ใดใช้รถไม่ตรงตามประเภทที่จดทะเบียนไว้[1]	ห้ามคนโดยสารท้ายกระบะ
2.การโดยสารในห้องแค็ปของรถกระบะตอนครึ่ง	คนโดยสารที่นั่งแถวตอนหน้าและที่นั่งแถวตอนอื่น **ต้องรัดร่างกายด้วยเข็มขัดนิรภัยไว้กับที่นั่งตลอดเวลาในขณะโดยสารรถยนต์**[2]	ห้ามคนโดยสารในห้องแค็ปของรถกระบะ เนื่องจากรถกระบะที่มี Cab ไม่ได้ออกแบบมาให้เป็นที่นั่งโดยสารที่ปลอดภัยตามหลักวิศวกรรม และไม่มีการติดตั้งเข็มขัดนิรภัย
3.การโดยสารรถสองแถว	ในการใช้รถนั่งสองแถว รถบรรทุกคนโดยสารขนาดเล็กที่มีการจัดที่นั่งตามความยาวของรถ รถกระบะ รถกึ่งกระบะ หรือรถยนต์อื่นตามที่ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติประกาศกำหนด หากได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้ ให้คนโดยสารที่อยู่ในรถยนต์นั้นนอกจาก คนโดยสารที่นั่งแถวตอนหน้า ได้รับยกเว้นไม่ต้องรัดร่างกายด้วยเข็มขัดนิรภัย[2] (1) การบรรทุกคนโดยสาร ต้องไม่เกินจำนวนตามที่ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติประกาศกำหนด สำหรับรถยนต์แต่ละประเภท และการโดยสารนั้นต้องไม่มีการยืนหรือนั่งโดยสารในลักษณะที่เป็นการเสี่ยงภัยตามที่ผู้บัญชาการตารวจแห่งชาติประกาศกำหนดสำหรับรถยนต์แต่ละประเภท และ (2) การขับรถยนต์ต้องใช้อัตราความเร็วตามที่ผู้บัญชาการตารวจแห่งชาติประกาศกำหนดซึ่งอาจกำหนดแยกตามประเภทรถยนต์ก็ได้ แต่ต้องไม่เกิน 80 กม./ชม.	**ไม่อนุญาต**ให้ใช้รถสองแถวในการลำเลียงคนเข้าไปในโรงงาน แต่สามารถใช้ในการบรรทุกเครื่องมือและอุปกรณ์เข้าไปได้ โดยคนสามารถเดินหรือนั่งรถบริการของบริษัทแทน

Remark :

1. พรบ. จราจรทางบก พ.ศ. 2522 มาตรา 21
2. พรบ. จราจรทางบก (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2565 บังคับใช้ 5 ก.ย.2565

วาระที่ 3 Safety Performance of Department

Pulp Production Department
CSR and Environmental Management Department
Product Reliability and Emerging Product

Safety Line walk

- บันไดขึ้นถัง สภาพชำรุด และไม่มีโกร่งหลัง
  (Effluent Treatment Section)

Safety Line walk

- สภาพถังที่มีการผุกร่อน (Chemical Production Section)
- พิจารณาความปลอดภัยงานเก็บตัวอย่าง (Chemical Production Section)